



Bando per l'iscrizione ai nidi d'infanzia del Comune di Bagno a Ripoli Anno educativo 2021 – 2022

Da martedì 16 febbraio 2021, con scadenza giovedì 18 marzo 2021, sono aperte le iscrizioni (esclusivamente on line) per l'ammissione all'anno educativo 2021 - 2022 nei nidi d'infanzia "Coriandolo", "Arabam", "Chicco di Grano" del Comune di Bagno a Ripoli.

Le strutture educative comunali sono:

"IL CORIANDOLO" di Balatro Via di Balatro, 2 - tel. 055/621.652.

Accoglie 47 bambini suddivisi in 3 gruppi.

Un gruppo di 15 bambini nati dal 01/04/2020 al 31/12/2020: ore 8.00 - 14.00 oppure 8.00 - 16.30. L'orario lungo è limitato a un massimo di 8 bambini.

Due gruppi di 16 bambini, nati dal 01/01/2019 al 31/05/2020: ore 8.00 - 14.00 oppure 8.00 - 16.30. L'orario lungo è limitato a un massimo di 10 bambini per gruppo.

"ARABAM" di Osteria Nuova - Via Peruzzi, 111 tel. 055/620.880

Accoglie 47 bambini suddivisi in 3 gruppi.

Un gruppo di 15 bambini nati dal 01/04/2020 al 31/12/2020: ore 8.00 - 14.00 oppure 8.00 - 16.30. L'orario lungo è limitato a un massimo di 8 bambini.

Due gruppi di 16 bambini, nati dal 01/01/2019 al 31/05/2020: per 12 bambini ore 8.00 - 14.00; per 10 bambini ore 8.00 - 16.30; per 10 bambini ore 8.00 - 17.00.

"CHICCO DI GRANO" - Grassina - Via Tegolaia, 100 - tel. 055/644.594

Accoglie un gruppo di 17 bambini.

Un gruppo unico per nati dal 01/01/2019 al 31/05/2020: ore 8.00 - 14.00 oppure 8.00 - 16.30. L'orario lungo è limitato a 10 bambini

Possono presentare domanda di iscrizione:

- I genitori dei bambini residenti che, entro il **30 settembre**, compiano un anno, età minima prevista per l'accesso ai diversi servizi (graduatoria **A**)
- I genitori dei bambini residenti che al 30 settembre non abbiano ancora compiuto l'età minima prevista per l'ammissione, purchè la raggiungano entro il successivo **31 dicembre** (graduatoria **B**). I bambini saranno ammessi al compimento dell'età richiesta, qualora vi sia disponibilità di posti.
- I genitori che presenteranno la domanda dopo la scadenza del bando (graduatoria **C**).
- I genitori dei bambini non residenti, sia nei termini di scadenza del bando che successivamente a questa (graduatoria **D**).

Saranno accettate come "residenti", seppur in via provvisoria, le domande di famiglie in fase di trasferimento: la residenza del bambino dovrà essere regolarizzata entro e non oltre il **31 agosto** di ogni anno;

Le graduatorie **A** e **B** saranno redatte adottando i criteri di priorità e punteggio indicati nell'allegato 1. Le graduatorie **C** e **D** saranno redatte secondo il criterio della data di arrivo della domanda e senza attribuzione di punteggio.

I bambini già frequentanti nel precedente anno educativo, che rinnovino la richiesta di iscrizione, avranno priorità di accesso.

Le domande verranno accolte, anche oltre il numero dei posti disponibili, per formare una lista di attesa da utilizzare in caso si rendano liberi dei posti. Le ammissioni alla frequenza saranno possibili entro e non oltre il 15 febbraio 2022.

IMPORTANTE:

A parità di punteggio sarà considerata, come criterio di priorità, la data di nascita del bambino, con precedenza al più grande, e, in caso di ulteriore parità, il valore Isee inferiore, sempre con riferimento al minore.

Le assegnazioni dei bambini ai vari Servizi educativi verranno fatte dall'Amministrazione, che terrà conto delle preferenze espresse dalle famiglie.

Gli inserimenti dei bambini che possono accedere sia alla sezione medio-piccoli che alla sezione medio-grandi saranno decisi in base alla valutazione di una commissione, composta dal responsabile dell'Ufficio Servizi Educativi, dal responsabile del Coordinamento pedagogico comunale e dal responsabile del Coordinamento pedagogico del gestore del nido.

SI PRECISA che:

A) Chi rifiuta la 1^ scelta (corrispondente al luogo e al tempo indicato nella domanda) è cancellato da tutte le graduatorie; B) Chi, a seguito di offerta, rifiuta la 2^ scelta è cancellato anche dalla 3^, ma resta in graduatoria per la 1^; C) Chi rifiuta la 3^ scelta resta in graduatoria per la 1^ e la 2^.

Su richiesta, l'orario di apertura dei vari nidi potrà essere anticipato alle 7.30, con una spesa aggiuntiva di € 20 mensili, ma solo se sarà raggiunto il numero minimo di 8 bambini (5 per il Chicco di Grano).

I servizi funzioneranno dalla prima settimana di settembre all'ultima di giugno; è prevista, su richiesta dei genitori, la possibilità di prolungamento dell'apertura dei nidi nel mese di luglio. Ulteriori informazioni saranno fornite nel corso dell'anno educativo.

Si ricorda che secondo quanto previsto dalla L.119/2017 e dalla L.R. 51/2018 la regolarità rispetto alle vaccinazioni obbligatorie costituisce REQUISITO PER L'AMMISSIONE e la FREQUENZA nei servizi educativi per la prima infanzia (vedi Allegato 4).

Al termine della fase istruttoria, entro e non oltre 30 gg. dal termine delle iscrizioni, le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sull'Albo Pretorio e le famiglie riceveranno comunicazione dell'accettazione o meno della loro domanda. Per un periodo di 15 giorni consecutivi, sarà poi possibile presentare le documentazioni integrative richieste dagli uffici o presentare eventuali ricorsi scritti al dirigente competente.

A seguito dell'approvazione della graduatoria definitiva, **gli utenti ammessi alla frequenza saranno tenuti al pagamento dell'anticipo previsto, pari a € 145, entro 15 giorni dalla data di invio della comunicazione scritta di ammissione.**

In caso di mancato pagamento è prevista l'esclusione d'ufficio dalla graduatoria.

Gli iscritti alla graduatoria B sono tenuti a versare una quota cauzionale a fondo perduto di € 20,00 forfettarie mensili, dal momento in cui si accerta la disponibilità del posto sino all'effettivo inserimento nel servizio (art. 27 comma 6, Regolamento Servizi Educativi per la prima infanzia).

Nel caso in cui un utente intenda rinunciare al servizio dovrà inviare apposita comunicazione

scritta al competente ufficio, utilizzando il modulo predisposto sul sito istituzionale del Comune.

Le tariffe forfettarie mensili, deliberate dalla Giunta comunale, sono quelle indicate nell'allegato 2 alla presente.

L'allegato 3, con l'informativa sulla privacy e l'assenso alla domanda di iscrizione di entrambi i genitori o del tutore esercente la responsabilità genitoriali, **firmato e con le copie dei documenti di identità, dovrà essere obbligatoriamente allegato alla domanda** (sarà possibile scaricarlo on line anche dalla piattaforma per le iscrizioni).

Open Day

Saranno pubblicati sul sito del Comune di Bagno a Ripoli dei video con tour virtuali degli asili nido

Arabam, Chicco di Grano e Coriandolo

e sono previsti incontri on line in cui sarà possibile parlare con gli educatori e con il coordinamento pedagogico. Gli interessati a ricevere il link di collegamento dovranno comunicare il loro indirizzo e-mail di riferimento a

cde@comune.bagno-a-ripoli.fi.it entro giovedì 18 febbraio 2021.

Saranno successivamente individuate delle date, una per ciascun nido, in cui i genitori che hanno partecipato agli incontri on line potranno effettuare una breve visita della struttura a cui sono interessati.

Per motivi di sicurezza, dettati dall'osservanza delle normative anti-Covid, la visita sarà possibile solo su prenotazione.

Per ulteriori informazioni, la modulistica e il regolamento comunale dei Servizi educativi saranno scaricabili dalla pagina dei Centri infanzia sul sito istituzionale www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it.

Le iscrizioni devono essere presentate esclusivamente on-line, collegandosi al portale appositamente predisposto attraverso il sito istituzionale del Comune di Bagno a Ripoli (www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it) e registrandosi all'accesso con credenziali Spid, Cns o Cie.

L'Ufficio Scuola attiverà un servizio di assistenza per gli utenti che dovessero avere difficoltà nell'inserimento della domanda nella sede di via Fratelli Orsi 22 a Bagno a Ripoli (lunedì dalle 9 alle 13, martedì e giovedì dalle 15 alle 17,30). Per garantire una migliore gestione delle richieste e per il rispetto delle normative anti-Covid è necessario prenotare un appuntamento, telefonando ai numeri sotto indicati.

Per informazioni sarà possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Educativi: referenti per il servizio Stefano Bagnoli tel. 055/63.90.456 e Adriana Capozzi tel. 055/63.90.455; cde@comune.bagno-a-ripoli.fi.it.

*Il Dirigente
Dr. Neri Magli*

ALLEGATO 1

ESTRATTO REGOLAMENTO DEL COMUNE DI BAGNO A RIPOLI - SERVIZI ALLA PRIMA INFANZIA

A - Priorità senza punteggio

- Bambini già frequentanti nel precedente anno educativo che ne facciano domanda□
- Inserimento bambini disabili, con certificazione dell'ASL (ex L.104/92, art 12, punto 1), (vale anche ad anno educativo iniziato).....□
- Situazioni gravi che necessitano di immediato allontanamento dalla famiglia; esistenza di problemi di ordine psico-fisico e sensoriale (del bambino e/o del genitore); esistenza di problemi socio-familiari; affidamento. Tali condizioni devono essere motivate e documentate dal Servizio Sociale del Comune, dal Centro affidi e dai competenti uffici dell' ASL con esplicita richiesta di inserimento a prescindere dalla graduatoria (vale anche ad anno educativo iniziato)□

B – Priorità con punteggio

- Per bambini residenti presenti nella graduatoria dell'anno precedente e rimasti in lista d'attesa (per i quali sia stata confermata la richiesta e che non abbiano usufruito del “Posto bambino” presso una struttura privata l'anno precedente)..... □ Punti 2
- Per bambini che hanno in atto un progetto di assistenza sociale caratterizzato da pluralità di interventi e multidisciplinarietà, condizione che deve essere attestata dal Servizio Sociale del Comune..... □ Punti 5

SITUAZIONE FAMILIARE

- Per la mancanza di un genitore (orfani; madre nubile o padre celibe con figlio non riconosciuto dall'altro genitore naturale con genitore sottoposto a misure di detenzione in carcere ovvero in caso di irreperibilità anagrafica accertata di un genitore)□ Punti 10
- Per separazioni legali, divorzi e nuclei monoparentali (punteggio non cumulabile con quello relativo al lavoro dell'altro genitore).....□ Punti 10
- Presenza di genitore o altri figli coabitanti con invalidità o disabilità tali da renderli non autosufficienti, con certificazione ASL..... □ Punti 10
- Presenza di altro familiare coabitante disabile grave tale da renderlo non autosufficiente, con certificazione ASL.....□ Punti 4
- Per ogni altro figlio da 0 a 3 anni di età.....□ Punti 3
- Per ogni altro figlio da 3 a 10 anni di età.....□ Punti 2
- Stato di gravidanza in atto alla data di scadenza del bando (attestato da certificato medico ai sensi DPR 445/2000).....□ Punti 3

SITUAZIONE LAVORATIVA

(da calcolare per ogni genitore - dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000)

Sulle dichiarazioni di lavoro dovrà essere precisato l'orario di lavoro giornaliero. Nel caso vengano segnalate più situazioni, verrà considerata solo quella che dà il punteggio più elevato. Situazioni lavorative non contemplate nei casi sotto specificati, saranno valutate di volta in volta dai competenti uffici e sarà attribuito un punteggio per analogia alla tipologia più simile a quella descritta. Rientrano nella condizione di “occupato” anche le situazioni non strettamente lavorative (tirocini, praticantati abilitanti per l'iscrizione ad albi professionali, specializzandi, dottorati e assegni di ricerca) per le quali è documentabile l'obbligo della frequenza, con contratto o incarico della durata di almeno 6 mesi. Vengono equiparati ai contratti a tempo

indeterminato anche le assunzioni a tempo determinato in essere non inferiori a 6 mesi.

	1) Genitore intestatario	2) Altro genitore	
– Orario di lavoro superiore a 35 ore settimanali.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Punti 9
– Orario di lavoro fino a 35 ore settimanali.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Punti 6
– Orario di lavoro fino a 20 ore settimanali.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Punti 4
– Studente: scuola superiore, università. Ovvero iscrizione a un regolare corso di studi con obbligo di frequenza. L'ufficio si riserva di valutare eventuali corsi di studio seguiti da persone di recente immigrazione. In caso di studenti lavoratori il punteggio sarà aggiunto a quello previsto per l'occupazione svolta contrattualmente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Punti 3
– Disoccupato da almeno 6 mesi (regolarmente iscritto alle liste di disoccupazione)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Punti 5
– Lavoratore in mobilità (o cassa integrazione).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Punti 5
– Condizione di inabilità al lavoro, permanente o temporanea (comunque superiore a 6 mesi) con certificazione ASL.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Punti 5
– Situazioni con impegnative di lavoro certificabili alla data di inizio del nido (il punteggio sarà parametrato alle tipologie di lavoro sopra descritte)....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Punti _
– Lavoratore autonomo o contratti di lavoro parasubordinato: n. ore impegnate (il punteggio sarà parametrato alle tipologie di lavoro sopra descritte) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Punti _
– Lavoratori a tempo determinato con contratti da 3 a 6 mesi, in essere al momento dell'iscrizione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Punti 3
– Condizione di cessazione non volontaria di occupazione, quali licenziamento, fallimento, ecc. da meno di 6 mesi.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Punti 4

PENDOLARISMO E TURNAZIONI

(Punteggio attribuito per nucleo familiare)

- Lavoro su turni (orari alternati diurni/notturni risultanti da contratto o dichiarazione datore di lavoro) di almeno uno dei genitori..... Punti 1
- Distanza dal luogo di lavoro o, in caso di mancanza di una sede di lavoro fissa, distanza da una delle sedi di lavoro superiore a 50 chilometri. La distanza viene calcolata fra l'indirizzo della sede di lavoro e la struttura educativa indicata come prima scelta e viene calcolata utilizzando "Google maps" con l'opzione del percorso più breve). Il punteggio viene attribuito solo se il genitore è residente con il bambino..... Punti 1

SITUAZIONE ECONOMICA

Per l'attribuzione del seguente punteggio è necessario allegare alla presente domanda la dichiarazione ISEE (attestazione rilasciata dal CAAF) secondo quanto previsto dal DPCM n.159/2013 e ss.mm.ii. e dal DM del 7.11.2014.

- Per famiglie il cui indicatore ISEE sia uguale o inferiore a € 6.000,00..... Punti 4

C - Altro

- Bambina/o trasferita/o da altro nido d'infanzia pubblico o privato accreditato della Zona dell'area Fiorentina sud - est..... Punti 2

(Specificare il Comune e il nome del nido)

ALLEGATO 2

TARIFFE FORFETTARIE MENSILI

La tariffa forfettaria mensile viene determinata per i residenti in base alla fascia ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) riferito al minore, come da sottostante tabella esplicativa.

L'utente dovrà essere in possesso della dichiarazione Isee in corso di validità entro il 15 settembre 2021 e la stessa verrà acquisita d'ufficio dalla banca dati dell'Inps. L'applicazione della tariffa decorrerà comunque dalla data di elaborazione della dichiarazione ISEE da parte dell'Inps, altrimenti verrà applicata la tariffa massima.

Tariffe per fascia ISEE di riferimento

La Giunta Comunale, con delibera n.154 del 17 dicembre 2020, ha confermato le tariffe base in vigore anche per il nuovo anno educativo. Le riduzioni per le diverse fasce Isee saranno rimodulate, tenendo conto delle novità introdotte per il Bonus Nido*, previsto dalla Legge 160 del 27 dicembre 2019, e dei contributi per il Piano 0-6 erogati dal Miur per l'anno 2021, senza che siano previsti costi aggiuntivi per le famiglie rispetto al precedente anno educativo.

	Tariffa mensile base	
Fascia Isee di riferimento	Tempo lungo	Tempo corto
fino a 6.000,00 € **	€ 180,00	€ 150,00
fino a 12.000,00 €	€ 180,00	€ 150,00
fino a 18.000,00 €	€ 270,00	€ 225,00
fino a 24.000,00 €	€ 360,00	€ 300,00
fino a 30.000,00 €	€ 400,00	€ 340,00
oltre 30.000,00 € o in assenza di certificazione Isee	€ 440,00 ***	€ 380,00 ***

* Per le novità relative al Bonus Asilo Nido e le procedure per richiederlo, con la modulazione del beneficio previsto sulla base delle fasce Isee di appartenenza, consultare il sito www.inps.it.

** **Per esonero con Isee fino a € 6.000,00:** attestazione di progetto in atto o da costruire con i Servizi Sociali; la domanda può essere inoltrata all'Ufficio Assistenza, Servizi Sociali e Politiche Abitative entro il 30 giugno.

*** Tariffa applicata per i **non residenti** con un Isee riferito al minore sino a 24.000 euro, In caso di Isee superiore ai 24.000 euro sarà applicata una maggiorazione di 40 euro sulla tariffa massima.

N.B. - Le tariffe per i secondi figli frequentanti il nido saranno agganciate al reddito, con una ulteriore riduzione del 15% sulla quota mensile forfettaria.

ALLEGATO 3

INFORMATIVA SULLA PRIVACY ai sensi dell'art 13 del Regolamento UE 2016/679

Con riferimento alla presente richiesta per la frequenza ai Servizi educativi comunali per l'a.e. 2021/2022, ai sensi dell'art 13 del Regolamento UE 2016/679, la informiamo di quanto segue:

- il trattamento dei dati sarà effettuato per finalità esclusivamente connesse con lo svolgimento del servizio richiesto, nei termini e con le modalità menzionate nella domanda, e i dati raccolti saranno conservati nel rispetto delle regole di tutela e protezione;
- i dati forniti saranno conservati per il periodo occorrente ad espletare le attività oggetto del presente consenso;
- il conferimento dei dati è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ed il mancato conferimento o l'opposizione a talune fasi del trattamento può pregiudicare la possibilità di partecipare al procedimento in oggetto. Nei limiti di garanzia relativi al regolare svolgimento, ogni interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 del regolamento UE 679/2016;
- il trattamento dei dati personali, anche particolari, forniti direttamente dai richiedenti il servizio, o comunque acquisiti, saranno effettuati presso i locali del Comune di Bagno a Ripoli, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza e con l'utilizzo di strumenti cartacei ed automatizzati;
- il titolare del trattamento è il Comune di Bagno a Ripoli, con sede legale in Piazza della Vittoria, 1 – Bagno a Ripoli – Firenze, nella persona del Sindaco pro-tempore;
- in ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15-16-17 del Regolamento UE 2016/679. Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Bagno a Ripoli è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 055/63.90.301, e-mail responsabileprotezionedati@comune.bagno-a-ripoli.fi.it pec: comune.bagno-a-ripoli@postacert.toscana.it;
- i dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e/o privati nei limiti previsti da leggi e regolamenti, e comunque per perseguire le finalità connesse allo svolgimento del procedimento e degli atti conseguenti;
- i dati potranno essere trattati da dipendenti e/o collaboratori e/o delegati del titolare e/o del responsabile del trattamento in qualità di soggetti responsabili o incaricati del trattamento dei dati personali.

Autorizza

Il Comune di Bagno a Ripoli, con sede legale in Piazza della Vittoria, 1 – Bagno a Ripoli (FI), in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, all'utilizzo dei dati forniti ai fini della presente richiesta; i dati spontaneamente forniti verranno trattati nei limiti della normativa sulla privacy e il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti suoi e/o del minore interessato.

acconsentono

negano il consenso

Si esprime altresì il proprio assenso alla presentazione della domanda di iscrizione al nido.

Bagno a Ripoli, _____

Il Genitore dichiarante

o Tutore esercente responsabilità genitoriale
(firma leggibile)

Altro Genitore

(firma leggibile)

Allegare alla domanda on line la dichiarazione firmata, con copia delle carte di identità o altro documento in corso di validità

ALLEGATO 4

Oggetto: **Legge 119/2017 “Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale” e Legge Regionale 51/2018 "Disposizioni relative alla prevenzione vaccinale"** **Ammissione alle attività dei Servizi per la prima infanzia del Comune di Bagno a Ripoli**

La Legge 119/2017 e la Legge Regionale 51/2018, indicate in oggetto, hanno modificato la normativa previgente, rendendo obbligatorie alcune vaccinazioni e le procedure operative del percorso di recupero delle situazioni di non regolarità rispetto all'obbligo vaccinale.

A puro titolo informativo riportiamo le vaccinazioni obbligatorie: *anti-poliomelitica, anti-difterica, anti-tetanica, anti-epatite B, anti-pertosse, anti-Haemophilus tipo b, anti-morbillo, anti-rosolia, anti-parotite* e per i nati dal 2017 *anti-varicella*. (nota pubblicata sul sito www.salute.gov.it):

La legge 119/2017 prevede che la/il minore sia in regola nel caso in cui:

- abbia effettuato le vaccinazioni previste dal calendario vaccinale nazionale per età
- sia esonerata/o da una o più vaccinazioni per pregressa malattia (immunizzazione naturale)
- sia esonerata/o per motivi di salute in via temporanea o definitiva
- pur non avendo completato il ciclo vaccinale, abbia avviato il percorso di recupero delle vaccinazioni, comprovato dalla avvenuta prenotazione presso il centro vaccinale (CUP o pediatri).

La successiva L. 172/2017 (art. 18-ter – comma 1 - misure di semplificazione adempimenti vaccinali – indicazioni per le iscrizioni 2018-2019) ha disposto che *“Nelle sole regioni e province autonome presso le quali sono già state istituite anagrafi vaccinali, le disposizioni di cui all'articolo 3-bis L.119/2017, sono applicabili a decorrere dall'anno scolastico 2018/2019 e dall'inizio del calendario dei servizi educativi per l'infanzia”*.

Pertanto, considerato che nella Regione Toscana è presente l'anagrafe vaccinale, si applicano le misure di semplificazione indicate dalla L. 119/2017, dalla L.R. 51/2018 e dal D.G.R. 1056/2018 (in applicazione della L.R. 51/2018) che, in sintesi:

- stabiliscono il vincolo di trasmissione degli elenchi degli iscritti fra istituzioni educative e scolastiche e aziende sanitarie territorialmente competenti per le necessarie verifiche;
- nei casi di segnalazione di non regolarità le istituzioni educative richiedono alle famiglie la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'azienda sanitaria;
- le Linee di indirizzo per il recupero dei minori non in regola con gli adempimenti vaccinali (DGR 1056/2018 in applicazione della L.R. 51/2018) prevedono, tra l'altro, che non possa essere presentata autocertificazione e, in caso di prenotazione per la somministrazione dei vaccini, la data dell'appuntamento deve essere inferiore ai 20 gg. lavorativi;
- la documentazione prodotta dalle famiglie viene trasmessa alle aziende sanitarie per le ulteriori verifiche.

Poiché **l'assolvimento dell'obbligo vaccinale costituisce requisito per l'ammissione e la frequenza ai servizi educativi per la prima infanzia**, la non regolarità o la mancata presentazione della documentazione nei termini previsti comporterà la sospensione della frequenza del servizio.